

КАКУЮ ОТЧЕТНОСТЬ ПОДАВАТЬ?

Организации и ИП, перешедшие на уплату ЕНП, в дополнение к обязанности сдавать налоговую отчетность, должны направлять в налоговый орган уведомление:

- об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей, страховых взносов по ОПС, ОМС, по ВНиМ — **25 числа месяца**, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов, авансовых платежей по налогам, сборов;
- организации и ИП, которые являются налоговыми агентами по НДФЛ, указывают в уведомлении суммы НДФЛ, исчисленные и удержанные за период с 23 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подано уведомление, по 22 число текущего месяца. В отношении сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных за период с 23 декабря по 31 декабря, уведомление представляется не позднее последнего рабочего дня года.

Уведомление содержит 5 показателей: ИНН, КПП, КБК, ОКТМО и срок уплаты.

ВОПРОС-ОТВЕТ

Можно ли вернуть переплату?

Да, можно. Исключается существующий в настоящее время ограничительный 3-х летний период на возврат / зачет. Срок возврата сокращается в 10 раз. Поручение на возврат будет направлено в Казначейство России не позднее дня, следующего за днем после получения заявления от налогоплательщика.

Сколько нужно платить ЕНП?

Сумма ЕНП равна общей сумме обязанностей по уплате налогов, сборов и страховых взносов.

Будет ли налогоплательщик видеть, сколько налогов и взносов он должен заплатить с точки зрения ФНС России?

Налогоплательщику будут доступны в онлайн режиме данные о состоянии ЕНС в личном кабинете налогоплательщика или в его учетной системе (ERP - система) по API.

Как будет обеспечена обратная связь с налоговым органом?

Посредством личного кабинета налогоплательщика, через ТКС или учетную систему налогоплательщика (ERP - система).

Кто будет делать зачеты и перебрасывать переплату с одного КБК на другой?

Учет переплат в счет погашения недоимки, если это не связано с уменьшением обязательств, будет проводиться автоматически в течение одного дня. Суммы обязательств ЮЛ и ИП будут погашены исходя из указанных плательщиком в декларации или заявлении об исчисленных суммах.

Бывают случаи потери платежа?

В случае уплаты по ЕНП потерять платеж, с учетом указания в нем двух реквизитов (ИНН и сумма), практически невозможно. Кроме того, для поиска платежа в личном кабинете уже сейчас существует одноименный сервис.



**УПРАВЛЕНИЕ ФНС РОССИИ
ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ**

ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЕТ



**НОВАЯ КОНЦЕПЦИЯ
С 1 ЯНВАРЯ 2023 ГОДА**



Контакт-центр ФНС России
8 800 222 2222

КАКИЕ СПРАВКИ МОЖНО ЗАПРОСИТЬ?

- **Справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС** (предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса. При отрицательном сальдо сведения об обязанности по уплате налогов (авансовых платежей) детализируются;
- **Справку о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве ЕНП** (предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса. Период, за который представляется справка, не превышает трех лет с даты поступления запроса);
- **Справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов** (предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса).

ПРЕИМУЩЕСТВА ЕНС

ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЕТ (ЕНС) — форма учета налоговыми органами:

- денежных средств, перечисленных в качестве ЕНП и (или) признаваемых в качестве ЕНП;
- денежного выражения совокупной обязанности.

ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЛАТЕЖ (ЕНП)

денежные средства, перечисленные налогоплательщиком в бюджетную систему РФ на счет ФК, предназначенные для исполнения совокупной обязанности налогоплательщика, а также денежные средства, взысканные с налогоплательщика в соответствии с НК РФ.

ПРОЗРАЧНОСТЬ И СЕРВИСНОСТЬ

- Онлайн-доступ для плательщиков детализации начислений и уплаты налогов;
- Интеграция доступа как в ЛК, так и в IT-платформы плательщиков по открытому API

ПРОЩЕ РАЗОБРАТЬСЯ С ДОЛГОМ

- 1 день на снятие приостановки со счетов при уплате долга
- 1 документ взыскания

ПРОЩЕ ПЛАТИТЬ

- 1 платеж в месяц
- 2 реквизита в платежке (ИНН и сумма платежа)

ЭКОНОМИЯ ДЕНЕГ И ВРЕМЕНИ

- 1 сальдо расчетов с бюджетом: нет пени при наличии переплаты и недоимки, нет невыясненных платежей,
- 1 день на возврат,
- 1 операция чтобы передать свою переплату другому лицу,
- Нет срока давности для платежей старше 3-х лет,
- Нет необходимости получения справок о

СРОКИ УПЛАТЫ И ОТЧЕТНОСТИ

25 ЧИСЛО МЕСЯЦА, следующего за отчетным периодом — **ПОДАЧА ДЕКЛАРАЦИИ**
28 ЧИСЛО МЕСЯЦА, следующего за отчетным периодом — **СРОК УПЛАТЫ**

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЕНП

1 ОЧЕРЕДЬ



НЕДОИМКА — начиная с налога с более ранним сроком уплаты

2 ОЧЕРЕДЬ



НАЧИСЛЕНИЯ — с текущим сроком уплаты

3 ОЧЕРЕДЬ



ПЕНИ, ПРОЦЕНТЫ И ШТРАФЫ



Если денег недостаточно и сроки уплаты совпадают, то ЕНП распределяется пропорционально суммам таких обязательств.

Остаток ЕНП, который не был зачтен налоговым органом (денежные средства, формирующие положительное сальдо единого налогового счета), **можно вернуть**.

КАКИЕ НАЛОГИ УПЛАЧИВАЕМ ЧЕРЕЗ ЕНП И КАКИЕ ОТДЕЛЬНО

- **ЧЕРЕЗ ЕНП**: налог на прибыль, НДС, НДФЛ, страховые взносы, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, акцизы, водный налог, НДПИ, налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья, налог на игорный бизнес, налог при УСН, ЕСХН;
- **ЧЕРЕЗ ЕНП ИЛИ ОТДЕЛЬНО**: сбор за пользование объектами животного мира, сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов, налог на профессиональный доход;
- **ОТДЕЛЬНО**: в обязательном порядке перечисляются (без учета на ЕНС): НДФЛ с выплат иностранцам, работающим по патенту, госпошлина, в отношении которой судом не выдан исполнительный документ, взносы на травматизм.

НАЧИСЛЕНИЕ ПЕНИ

Изменен порядок начисления пени — ст.75 НК РФ Законом от 14.07.2022 №263-ФЗ изложена в новой редакции. **Пени будут рассчитываться в отношении отрицательного сальдо ЕНС**, существующие ставки пени (1/300 за просрочку уплаты до 30 дней и 1/150 за просрочку уплаты, начиная с 31 дня) остаются без изменения.

СРОКИ И СПОСОБЫ ВНЕСЕНИЯ ЕНП

Срок для уплаты непосредственно ЕНП не установлен. Перечислять необходимо его в сроки (либо до их наступления) установленные для уплаты конкретных платежей.

Внести ЕНП за налогоплательщика может и третье лицо. В таком случае при перечислении денег иное лицо указывает ИНН налогоплательщика (налогового агента), за которого перечисляет ЕНП.

Пример работы единого налогового платежа

1

Вы пополняете ваш ЕНП универсальным
платежным поручением

ЕНП

Единый налоговый платёж

900 000

2

Средства поступают на ваш ЕНС



ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЁТ

ИНН

0000 0000 0000 0000

+900 000

3

Распределение
средств

900 000

1 ОЧЕРЕДЬ

НЕДОИМКА

начиная с налога с более
ранним сроком уплаты

ИМУЩЕСТВО
ОРГАНИЗАЦИИ

-440 000

ПОЛНОЕ ПОГАШЕНИЕ

ТРАНСПОРТНЫЙ
НАЛОГ

-102 000

ПОЛНОЕ ПОГАШЕНИЕ

ЗЕМЕЛЬНЫЙ
НАЛОГ

-58 000

ПОЛНОЕ ПОГАШЕНИЕ

300 000

2 ОЧЕРЕДЬ

НАЧИСЛЕНИЯ

с текущим сроком уплаты

НАЛОГ
НА ПРИБЫЛЬ

-320 000

ЧАСТИЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ

-20 000

3 ОЧЕРЕДЬ

**ПЕНИ, ПРОЦЕНТЫ
И ШТРАФЫ**

ПЕНИ
-200

НЕ ПОГАШЕНО

-20 200



ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЁТ

ИНН

0000 0000 0000 0000

К доплате
-20 200



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ЕНС

**Единый
налоговый счёт**



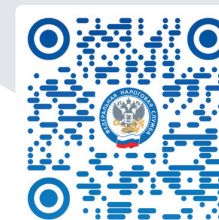
ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЁТ

ИНН

0000 0000 0000 0000

ЕНС вступает в силу
с 1 января 2023

263-ФЗ от 14.07.2022



ССЫЛКА НА ПРОМОСТРАНИЦУ



Если денег недостаточно и сроки уплаты
совпадают, то ЕНП распределится
пропорционально суммам таких обязательств.

Что получают плательщики от ЕНС?

Платить налоги просто и без ошибок:

- один платеж в месяц
- универсальные реквизиты для всех налогов
- отсутствие ошибочных платежей
- экономия времени и трудозатрат

Не нужно помнить сроки отчетности:

Унифицированный платежный календарь:

- один срок уплаты
- одна дата для представления налоговой отчетности

Прозрачные расчеты с бюджетом:

- автоматическое распределение платежа по налогам и бюджетам
- единое сальдо расчетов с бюджетом (баланс)
- один день на снятие ареста с банковского счета
- пени рассчитываются на сумму отрицательного сальдо, а не по каждому налогу

Переплату можно вернуть или поделить с другом (партнером):

- один день для возврата (поручение на возврат будет направлено в Казначейство России не позднее дня, следующего за днем после получения заявления от налогоплательщика)
- отсутствие срока давности образования переплаты (существующее сейчас ограничение в три года на возврат/зачет исключается).
- отсутствие задолженностей и мер взыскания при наличии переплаты
- возможность зачисления «свободных» денежных средств по заявлению налогоплательщика на Единый налоговый платеж (ЕНП) другого лица

Распространенные заблуждения о ЕНС

“ Я боюсь, что мой платеж уйдет не туда или вообще потеряется

Потерять платеж из-за ошибки невозможно — платежка универсальная для всех налогов. Все платежи аккумулируются на Едином налоговом счете плательщика (ЕНС), а государство самостоятельно распределяет суммы по налогам и бюджетам. Сначала будет погашена недоимка — начиная с налога с более ранним сроком уплаты, затем начисления с текущим сроком уплаты, после этого пени, проценты и штрафы. Если денег недостаточно и сроки уплаты совпадают, то ЕНП распределится пропорционально суммам таких обязательств.

“ У моей компании много филиалов, придется по каждому подавать уведомление об исчисленных суммах

Уведомление многострочное. В одном уведомлении можно указать информацию сразу по всем авансам каждого обособленного подразделения.

“ Нет альтернативного способа подать уведомление об исчисленных суммах

Предусмотрена возможность не подавать уведомление в течение 2023 года, а по-прежнему представлять в банк платежку с заполненными реквизитами. Налоговая на основании этого сама сформирует начисленные суммы. Но здесь важно правильно заполнить платежку и проставить в ней статус плательщика «02». Из нее инспектор должен точно понять, какой это бюджет, налог, какой у него период и какую сумму надо внести.

“ Мне никто не мешает платить «по-старому»

С 2023 года платить нужно только единым налоговым платежом. Даже если вы заплатите «по-старому», т.е. на конкретный налог, Казначейство России все равно учтет деньги на едином налоговом платеже.

“ Подавать уведомления об исчисленных суммах сложно

Уведомление подается только по платежам с авансовой системой расчетов: НДС/ФЛ, страховые взносы, имущественные налоги юридических лиц, упрощенная система налогообложения. Уведомление содержит всего пять реквизитов (КПП, КБК, ОКМО, отчетный период и сумма). Достаточно одного уведомления по всем авансам вместо заполнения множества платежей с 15 реквизитами в каждой. Причем можно оформить одно уведомление на несколько периодов. Например, если вы знаете, что у вас налог на имущество не изменится в течение года, то можно подать уведомление один раз сразу за год по всем срокам уплаты.

Сформировать и отправить уведомление можно в Личном кабинете. Процесс прост и автоматизирован:

1. выберите из перечня обязательства для включения в уведомление
2. укажите сумму и отчетный период
3. подпишите КЭП и отправьте

“ Я не смогу узнать о сальдо ЕНС, если нет Личного кабинета

Отслеживать свое состояние расчетов с бюджетом удобнее в Личном кабинете. Аналогичная информация также будет доступна в учетной (бухгалтерской) системе (ERP — система) по открытому API. Если ни один из этих способов вам не доступен, можно по ТКС или на бумаге запросить в налоговом органе Справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета и Справку о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа.

“ Нельзя исправить ранее поданное уведомление об исчисленных суммах

Если вы ошиблись в реквизитах уведомления, то отправьте в налоговый орган новое с верными реквизитами только в отношении обязанности, по которой произошла ошибка. Например, если необходимо исправить сумму налога, нужно подать новое уведомление по этому налогу и периоду, а сумму указать корректную.



Налоговые органы информируют, что с 01.01.2023 года налогоплательщики представляют новый документ.

В соответствии с пунктом 9 статьи 58 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) с 01.01.2023 налогоплательщики должны представлять в налоговые органы уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов плательщика. Форма по КНД 1110355, утверждённая приказом ФНС России.

Для чего нужно представлять уведомление?

Для распределения единого налогового платежа по платежам с авансовой системой расчетов. Это касается тех случаев, когда декларация подается позже, чем срок уплаты налога.

В уведомлении пять реквизитов: КПП, КБК, ОКТМО, отчетный период и сумма. Уведомление многострочное. В одном документе можно указать информацию по всем авансам каждого обособленного подразделения.

По всем авансам — одно уведомление

Его можно оформить на несколько периодов. Например, если налог на имущество не изменится в течение года, уведомление оформляется один раз за год по всем срокам уплаты.

Как подать уведомление?

- по ТКС с усиленной квалифицированной электронной подписью
- через ЛК налогоплательщика с усиленной квалифицированной электронной подписью
- на бумаге, если допускается такой способ представления (например, при среднесписочной численности за предшествующий календарный год не более 100 человек)

Уведомление предоставляется в налоговый орган по месту учета налогоплательщика. В бухгалтерских системах для сдачи отчетности предусмотрена работа с уведомлениями.

По каким налогам представлять уведомление?

Юридические лица и индивидуальные предприниматели подают уведомление:

- по НДФЛ
- страховым взносам
- имущественным налогам юрлиц
- упрощенной системе налогообложения

Уведомление подается не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов и взносов. Соблюдайте сроки подачи деклараций и уведомлений! Важно помнить о своевременной подаче декларации (уведомления об исчисленных суммах). Без них деньги не могут быть распределены по бюджетам, что приведет к начислению пени. Пени начисляются на отрицательное сальдо единого налогового счета за каждый календарный день просрочки начиная со дня возникновения недоимки по день уплаты включительно.

Ответственность за несвоевременное представление /не представление Уведомления в налоговый орган предусмотрена в виде штрафа в размере 200 руб. в соответствии с пунктом 1 статьи 126 Кодекса.

Способ исправления ошибки в уведомлении

Если в реквизитах уведомления допущена ошибка, то следует направить в налоговый орган новое уведомление с верными реквизитами только в отношении обязанности, по которой допущена ошибка:

- если неверно указана сумма обязанности, то представляется уведомление с теми же реквизитами с верной суммой;
- если неверно указаны иные реквизиты, то в уведомлении по ранее указанным реквизитам обязанности представляется сумма «0» и новая обязанность с верными реквизитами.

Уточнять обязанности (исправлять ошибки) возможно до представления декларации/расчета по налогам, страховым взносам.

Можно ли в 2023 году вместо уведомлений по-прежнему предоставлять платежные поручения?

В течение 2023 года предусмотрена возможность не подавать уведомление, а по-прежнему предоставлять в банк платежку с заполненными реквизитами. Налоговая на основании этого сама сформирует начисленные суммы. Но здесь важно правильно заполнить платежку и проставить в ней статус плательщика «02».

Минусы такой альтернативы:

- необходимо заполнить и предоставить в банк платежки по всем авансам и обособленным подразделениям, заполнив 15 реквизитов в каждом платежном поручении;
- исправить ошибку в платежке можно только подав уведомление.



ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА ИНФОРМИРУЕТ

Межрайонная ИФНС России №21 по Пермскому краю сообщает, что с 01.01.2023 вступили в силу изменения в Налоговый Кодекс Российской Федерации №263-ФЗ от 14.07.2023 года.

Теперь все платежи, администрируемые налоговыми органами, отражаются на отдельном казначейском счете, открытом в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

Вне зависимости от места постановки на учет налогоплательщиками места нахождения объекта налогообложения.

При этом вопросы налогообложения и расчетов с бюджетом остаются в ведении налоговых органов по месту учета налогоплательщика.

Для упрощения уплаты с 01.01.2023 года все налоги уплачиваются на ЕНС Федерального казначейства (вместо 84 счетов в каждом субъекте РФ). Федеральным казначейством принято технологическое решение об обработке платежей Управлением Федерального казначейства по Тульской области.

Это никак не влияет на учет платежей в налоговом органе. Если налогоплательщик указал свой ИНН, то денежные средства будут отражены на его едином налоговом счете и далее перераспределены по соответствующим налогам и бюджетам, соответствующим месту его регистрации или ведения деятельности. Особенности перечисления (уплаты обязательных платежей):

- реквизиты платежа будут заполнены автоматически в ЛК или в учетной (бухгалтерской) системе, самостоятельно заполнить нужно будет только сумму платежа;

- в сервисе «Уплата налогов и пошлин» нужно заполнить ИНН/КПП плательщика и сумму платежа;

- реквизиты для самостоятельного заполнения платежного документа размещены на промостранице сайта ФНС России (ЕНС).

<https://www.nalog.gov.ru/rn77/ens/>



ОБРАЗЕЦ ПД
при уплате платежей входящих в ЕНП

Приложение 2
к Положению Банка России
от 29 июня 2021 года № 762-П
«О правилах осуществления перевода денежных средств»

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Статус 01

Сумма прописью | Сто тысяч рублей

ИНН (налогоплательщика)	КПП 0 или головной организации	Сумма	Указывается конкретная сумма			
Платательщик (наименование налогоплательщика)		Сч. №	Счет налогоплательщика			
		БИК	БИК банка налогоплательщика			
Банк плательщика (наименование банка налогоплательщика)		Сч. №	Счет банка налогоплательщика			
		БИК	017003983			
Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ/УФК по Тульской области, г Тула		Сч. №	40102810445370000059			
		Сч. №	031006430000000018500			
ИНН 7727406020	КПП 770801001	Сч. №	031006430000000018500			
Получатель: Управление Федерального казначейства по Тульской области (Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по управлению долгом)		Вид оп.		Срок плат.		
		Наз. пл.		Очер. плат.		
		Код		Рез. поле		
КБК 18201061201010000510	ОКТМО 0	Основание платежа 0	Налоговый период 0	№ документа 0	Дата документа 0	

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.



ОБРАЗЕЦ ПД
при уплате платежей не входящих в ЕНП

Приложение 2
к Положению Банка России
от 29 июня 2021 года № 762-П
«О правилах осуществления перевода денежных средств»

(форма)

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

Статус 01

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью Сто тысяч рублей

Table with payment details including INN, KPP, sum, account numbers, and bank information.

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.



ОБРАЗЕЦ ПД
при уплате платежей на основании которых
формируется уведомление об исчисленных суммах

Приложение 2
к Положению Банка России
от 29 июня 2021 года № 762-П
«О правилах осуществления перевода денежных средств»

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Статус 02

Сумма
прописью

Сто тысяч рублей

ИНН (налогоплательщика)	КПП (налогоплательщика)	Сумма	Указывается конкретная сумма			
Платательщик (наименование налогоплательщика)		Сч. №	Счет налогоплательщика			
Банк плательщика (наименование банка налогоплательщика)		БИК	БИК банка налогоплательщика			
		Сч. №	Счет банка налогоплательщика			
Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области, г Тула		БИК	017003983			
		Сч. №	40102810445370000059			
ИНН 7727406020	КПП 770801001	Сч. №	03100643000000018500			
Получатель Управление Федерального казначейства по Тульской области (Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по управлению долгом)		Вид оп.		Срок плат.		
		Наз. пл.		Очер. плат.		
		Код		Рез. поле		
КБК 18210202010060010160	ОКТМО 40301000	Основание платежа 0	Налоговый период МС.01.2023	№ документа 0	Дата документа 0	

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.



Информация об изменении сроков представления отчетности и уплаты отдельных налогов с 1 января 2023 года

Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ и АКЦИЗЫ					
Налог на добавленную стоимость	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом		-	Равными долями не позднее 25 числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом	Равными долями не позднее 28 числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом
Акцизы (в зависимости от вида операции)	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом; Не позднее 25 числа третьего месяца за истекшим налоговым периодом; Не позднее 25 числа шестого месяца , следующего за истекшим налоговым периодом; По нефтяному сырью - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным; Извещение и документы при уплате авансового платежа акциза - не позднее 18-го числа текущего налогового периода	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом (включая акцизы на нефтяное сырье); Не позднее 25 числа третьего месяца за истекшим налоговым периодом; Не позднее 25 числа шестого месяца, следующего за истекшим налоговым периодом; Извещение и документы при уплате авансового платежа акциза - не позднее 28-го числа текущего налогового периода	Не позднее 25 числа месяца, в котором подлежит уплате авансовый платеж	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом; Не позднее 25 числа третьего месяца за истекшим налоговым периодом; Не позднее 25 числа шестого месяца, следующего за истекшим налоговым периодом; По нефтяному сырью - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным; Авансовый платеж акциза - не позднее 15-го числа текущего налогового периода	Не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом (включая акцизы на нефтяное сырье); Не позднее 28 числа третьего месяца за истекшим налоговым периодом; Не позднее 28 числа шестого месяца, следующего за истекшим налоговым периодом Авансовый платеж акциза - не позднее 28-го числа текущего налогового периода
НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ и СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ					
Налог на прибыль	За отчетные периоды - не позднее 28 календарных дней со дня окончания соответствующего отчетного периода; За налоговый период – не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 25 календарных дней со дня окончания соответствующего отчетного периода; За налоговый период – не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	-	Авансовые платежи по итогам отчетного периода - не позднее 28 календарных дней со дня окончания соответствующего отчетного периода. Ежемесячные авансовые платежи - в срок не позднее 28 числа каждого месяца этого отчетного периода. Налог за налоговый период – не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.	



Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
Налог на прибыль с выплаченных доходов иностранным организациям	За отчетные периоды - не позднее 28 календарных дней со дня окончания соответствующего налогового периода; За налоговый период – не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 25 календарных дней со дня окончания соответствующего налогового периода; За налоговый период – не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором подлежит уплате налог	Не позднее дня, следующего за днем выплаты (перечисления) денежных средств иностранной организации или иного получения доходов иностранной организацией	Не позднее 28 числа месяца, следующего за месяцем выплаты (перечисления) денежных средств иностранной организации или иного получения доходов иностранной организацией
Упрощенная система налогообложения	Организации – не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом; Индивидуальные предприниматели – не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом	Организации – не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом; Индивидуальные предприниматели – не позднее 25 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по налогу	Авансовые платежи по налогу за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Налог по итогам года: организации – не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, индивидуальные предприниматели - не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным	Авансовые платежи по налогу за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев - не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Налог по итогам года: организации – не позднее 28 марта года, следующего за отчетным, индивидуальные предприниматели - не позднее 28 апреля года, следующего за отчетным
Единый сельскохозяйственный налог	Не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по налогу	Авансовые платежи по налогу за полугодие - не позднее 25 календарных дней со дня окончания отчетного периода Налог по итогам года - не позднее 31 марта года, следующего за отчетным	Авансовые платежи по налогу за полугодие - не позднее 25 календарных дней со дня окончания отчетного периода Налог по итогам года - не позднее 28 марта года, следующего за отчетным
НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ					
Налог на доходы физических лиц ИП и ФЛ (З-НДФЛ)	Не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом	-	-	Не позднее 15 июля года, следующего за истекшим налоговым периодом	



Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
Налог на доходы физических лиц исчисленный и удержанный налоговыми агентами (6-НДФЛ)	За первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее последнего дня месяца , следующего за соответствующим периодом. За год - не позднее 1 марта года , следующего за истекшим налоговым периодом	За первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее 25 числа месяца , следующего за соответствующим периодом. За год - не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты (с указанием информации о суммах налога, исчисленных и удержанных за период с 23 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором представлено уведомление, по 22 число текущего месяца). Не позднее последнего рабочего дня года – в отношении сумм налога, исчисленных и удержанных за период с 23 декабря по 31 декабря	Множественно, не позднее дня , следующего за днем выплаты налогоплательщику дохода	Сумма исчисленного и удержанного налога за период с 23 числа предыдущего месяца по 22 число текущего месяца не позднее 28 числа текущего месяца; Сумма исчисленного и удержанного налога за период с 1 по 22 января - не позднее 28 января , за период с 23 по 31 декабря не позднее последнего рабочего дня календарного года
СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ					
Страховые взносы	Не позднее 30 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом	Не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по	Не позднее 15 числа следующего календарного месяца	Не позднее 28 числа следующего календарного месяца



Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
			страховым взносам		
Персонифицированные сведения о физических лицах	-	Не позднее 25-го числа каждого месяца, следующего за истекшим	-	-	-
Страховые взносы ИП за себя (фиксированный платеж)	-	-	-	За 2022 г. - 43 211 руб., за 2023 г. - 45 842 руб. Фиксированный платеж с доходов, не превышающих 300 000 руб. - 31 декабря текущего года; взносы в размере 1% с доходов свыше 300 000 руб. - 1 июля следующего года	
ИМУЩЕСТВЕННЫЕ НАЛОГИ					
Налог на имущество организаций	Не позднее 30 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по налогу и срок уплаты по налогу	За отчетные периоды - не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 28 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
Транспортный налог	За налоговый период 2020 года и последующие налоговые периоды налоговые декларации не представляются		Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по налогу и срок уплаты по налогу	За отчетные периоды - не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 28 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом
Земельный налог	За налоговый период 2020 года и последующие налоговые периоды налоговые декларации не представляются		Не позднее 25 числа месяца, в котором установлен срок уплаты авансовых платежей по	За отчетные периоды - не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 1 марта года, следующего за	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 28 февраля года, следующего за



Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
			налогу и срок уплаты по налогу	истекшим налоговым периодом	истекшим налоговым периодом
РЕСУРСНЫЕ НАЛОГИ					
Налог на добычу полезных ископаемых	Не позднее последнего дня месяца , следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	-	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом
Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	-	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом	За отчетные периоды - не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом; За налоговый период - не позднее 25 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом
Водный налог	Не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	-	Не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом
Сбор за пользование объектами животного мира	Не позднее 10 дней с даты получения разрешения на пользование объектами животного мира		-	При получении разрешения на добычу объектов животного мира	
Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов	Не позднее 10 дней с даты получения разрешения на пользование объектами водных биологических ресурсов		-	1. Разовый и регулярный взносы: - разовый взнос уплачивается при получении разрешения (10% от всей исчисленной суммы сбора); - оставшаяся сумма - равными долями в течение всего срока действия разрешения на добычу водных биологических ресурсов ежемесячно не позднее 20 числа . 2. Единовременный взнос - не	1. Разовый и регулярный взносы: - разовый взнос уплачивается при получении разрешения (10% от всей исчисленной суммы сбора); - оставшаяся сумма - равными долями в течение всего срока действия разрешения на добычу водных биологических ресурсов ежемесячно не позднее 20 числа . 2. Единовременный взнос - не



Наименование налога, взноса	СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ*			СРОК УПЛАТЫ НАЛОГА (СБОРА)*	
	до 31.12.2022	с 01.01.2023		до 31.12.2022	с 01.01.2023
	Декларация (расчет)	Декларация (расчет)	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов**		
				позднее 20 числа следующего за последним месяцем срока действия разрешения на добычу водных биологических ресурсов	позднее 28 числа следующего за последним месяцем срока действия разрешения на добычу водных биологических ресурсов
НАЛОГ НА ИГОРНЫЙ БИЗНЕС					
Налог на игорный бизнес	Не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	-		Не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом	Не позднее 28 числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом
БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ					
Срок представления бухгалтерской отчетности не изменился - не позднее трех месяцев после окончания отчетного года					

* Без учета выходных дней. В том случае, если срок представления отчетности или уплаты налога, сбора, страховых взносов приходится на выходной день – срок переносится на первый рабочий день.

** Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов может представляться одно на все налоги (сборы), подлежащие уплате в текущем месяце.



Основные ошибки заполнения уведомлений об исчисленных суммах налогов

Семь ошибок, которые плательщики допускают при формировании Уведомления об исчисленных суммах налогов.

1. Неверно указан налоговый (отчетный) период.

Период необходим для правильного определения срока уплаты, а также однозначной связи с налоговой декларацией (расчетом, сообщением об исчисленных суммах налогов) или новым Уведомлением.

В 2023 году Уведомление нужно подавать только по срокам уплаты, которые будут в этом году, если не сдастся декларация.

Так, например, если за 1-3 кварталы сумма налога по УСН или налогу на имущество организаций была уплачена в 2022 году в полном объеме, предоставлять Уведомление за этот период не требуется, только Декларацию по итогам года, если обязанность по представлению такой Декларации предусмотрена Налоговым кодексом Российской Федерации.

В случае указания неправильного периода Вам будет направлено сообщение, что указанный отчетный период невозможен для этой обязанности (например указали вместо квартального месячный период).

2. Неверно указан КБК или ОКТМО либо заполнен КБК, по которому не требуется предоставление Уведомления

Уведомление представляется только по следующим налогам:

- Организации - транспортный, земельный налог и налог на имущество, налог на прибыль для налоговых агентов.
- Организации и ИП - УСНО, ЕСХН, СВ, НДФЛ.

Всегда нужно указывать КБК и ОКТМО бюджетополучателя, действующие в текущем финансовом году.

Если Вы представили Уведомление с неправильным КБК или КБК, по которому предоставление Уведомления не требуется, Вам придет сообщение: «По КБК (его значение) предоставление уведомления невозможно».

В случае указания неактуального ОКТМО его значение заменяется на ОКТМО преемника.

В случае указания неправильного КБК и (или) ОКТМО следует сформировать Уведомление с правильными реквизитами и представить его заново.



3. Уведомление представлено после представления Декларации за этот период или одновременно с декларацией (за исключением Уведомления об исчисленной сумме налога на имущество организаций).

Уведомление необходимо для определения исчисленной суммы по налогу (авансовому платежу по налогу, взносу), по которым уплата осуществляется до представления Деклараций (расчетов), а также по налогу (авансовому платежу по налогу), в отношении которых обязанность представления Декларации не установлена.

Поэтому если Декларация (расчет) представлена, то для налогового органа достаточно информации об исчисленных суммах из Декларации (расчета).

В приеме такого Уведомления будет отказано. Вам придет сообщение, что Декларация по данным, указанным в Уведомлении, принята.

Исключение – представление Уведомления об исчисленной сумме налога на имущество организаций возможно после представления Декларации по этому налогу за аналогичный налоговый период, если Уведомление относится к исчислению налога за объекты налогообложения, по которым обязанность представления Декларации не установлена (объекты недвижимости российских организаций, налоговая база по которым определяется исходя из кадастровой стоимости).

4. В представленном Уведомлении с указанием периода за весь 2022 год указана сумма последнего платежа за 2022 год или платежа 2023 года.

По Налоговому кодексу Российской Федерации на все уплаченные до 31.12.2022 суммы, по которым действует авансовая система (уплата раньше представления декларации), установлен режим «резерва» - эти суммы считаются исчисленными в размере их фактической уплаты до момента, когда будет получена нужная декларация.

Поэтому если за 1-3 кварталы сумма налога была уплачена в 2022 году в полном объеме, предоставлять Уведомление за этот период не требуется.

Если Вы ошибочно представите уведомление за 2022 год, занизив сумму авансов, например, по УСН, ЕСХН, страховым взносам, все Ваши платежи перестанут считаться уплаченными вовремя и может начислиться пеня. Уточнятся суммы посредством сдачи декларации за 2022 год.

По транспортному налогу, налогу на имущество организаций, земельному налогу действуют следующие особенности. Если уплата авансовых платежей по налогу за 1-3 кварталы была в 2022 году, то после уплаты итоговой суммы



налога в 2023 году представляется Уведомление, в котором указывается сумма исчисленного налога за 2022 год за минусом суммы уплаченных в 2022 году авансовых платежей.

5. Неправильное указание реквизитов в платежке, которая представляется взамен Уведомления.

- КБК
- ОКТМО
- неверно указан или вообще не указан отчетный период.

Пример. Если в платежке по НДФЛ поставить 1 кв. 2023 года или просто дату уплаты (17.02.2023), будет невозможно определить, к какому сроку относить платеж.

Важно в платежке указывать реквизиты, которые позволят однозначно соотнести их с соответствующей Декларацией (расчетом) или сообщением об исчисленных суммах налогов. Иначе у плательщика могут задвоиться начисления по Уведомлению, представленному в виде платежки, и итоговой Декларации (расчете).

Правила заполнения таких платежей указаны в пункте 7 Приложения 2 к приказу Минфина 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

Например, по НДФЛ за период с 23 января по 22 февраля - указать срок 28.02.2023 или "МС.02.2023".

6. Уточненное уведомление сдается не с указанием полной суммы к уплате по сроку 28 число текущего месяца, а на дельту с последним уведомлением по этому же сроку.

Нужно сдавать только одно уведомление по одному сроку уплаты. В уведомлении нужно указать полную сумму оплаты к сроку. Если Вы сдаете повторное уведомление по этому же сроку и налогу, оно считается уточняющим и заменяет предыдущее, а не увеличивает сумму начислений.

7. Уведомление сдается несколькими платежами с указанием одного периода и срока.

В этой ситуации платежи не смогут сформировать уведомлений. Как уведомление может быть учтен последний платеж, что повлечет заниженную сумму начислений по сроку 28 число месяца.



Если Вы все же сделали несколько платежей, то для корректного исчисления налога и учета его органами ФНС нужно представить уведомление об исчисленных суммах.

